



## **BASES REGULADORAS DA CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA O ESTUDO-DO CONCELLO DE VEDRA CURSO ESCOLAR 2023/2024**

### **Primeira. Obxecto da convocatoria.**

O obxecto das presentes bases é regular a convocatoria pública para a concesión de axudas de estudos destinadas a favorecer a escolarización pública e formación universitaria e profesional en familias do Concello de Vedra.

As bolsas de estudos teñen dúas modalidades:

1. Axuda ao ensino: Destinada á adquisición de material escolar. O contido desta axuda especificase no Anexo IV das presentes bases reguladoras.
2. Axuda ao transporte: Destinada ao uso de transporte para acudir ao centro de ensino correspondente.

Estas axudas enmárcanse dentro do Plan estratéxico de subvencións (PES) do Concello de Vedra para o período 2021/2023 (BOP A Coruña núm. 193, do 08.10.2021), concretamente, na liña estratéxica 1 “Asistencia Social”, apartado 1.4. “Material escolar e transporte”, co obxecto de favorecer a escolarización pública e formación universitaria en familias do Concello de Vedra con menor capacidade económica. A modalidade de concesión é o réxime de concorrencia competitiva.

A ordenanza xeral de subvencións do Concello de Vedra (BOP A Coruña núm. 183, do 25.09.2023) será de plena aplicación na tramitación e resolución das presentes axudas.

### **Segunda. Destinatarios/as e requisitos.**

Para ser persoa beneficiaria desta axuda é preciso cumprir os seguintes requisitos:

- 1) Cursar estudos nalgún dos seguintes centros de ensino para os que se solicita a axuda. No suposto de que o alumnado curse dous o máis tipos de estudos oficiais, deberá escoller para cal deles solicita a axuda. No suposto de que non faga a elección, requiriráselle para que no prazo de 10 días comunique a súa elección. No caso de non contestar ao requirimento, será a comisión avaliadora prevista na base 10 a que decida.
  - a) INFANTIL E PRIMARIA: Todos os centros públicos do Concello de Vedra.
  - b) ESO: CPI de Vedra.
  - c) FP: Calquera centro público.
  - d) BACHARELATO: Calquera centro público.
  - e) UNIVERSITARIOS: Calquera universidade pública galega, agás que a titulación que estude non exista no Sistema Universitario Galego.
  - f) ENSINANZAS DE RÉXIME ESPECIAL-ENSINANZAS ARTÍSTICAS SUPERIORES: Calquera centro galego.



- g) O alumnado cuxas necesidades educativas especiais impidan a súa escolarización nun centro ordinario do municipio, poderá solicitar a axuda para a asistencia a un centro de educación especial.
- 2) A idade do alumnado estará entre os 3 e os 25 anos, ambos incluídos.
  - 3) Que a renda per cápita non supere os límites establecidos na base 6ª da presente convocatoria.
  - 4) Estar empadroado/a no Concello de Vedra no momento de presentación da solicitude e ser fillo/a dependente economicamente. No caso de que a persoa solicitante sexa menor de 25 anos e desenvolva actividade laboral ou perciba outros ingresos, poderá acceder a esta axuda, a tal efecto computaráselle ditos ingresos ao 50%.
  - 5) Cumprir os requisitos para obter a condición de persoa beneficiaria, recollidos nos artigos 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións e no artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
  - 6) As axudas serán solicitadas polos representantes legais do alumnado: os pais/nais, titores/as e representantes legais. No caso de alumnado de entre 18 e 25 anos poderán facelo tamén as propias persoas beneficiarias.
  - 7) Poderán ser persoas beneficiarias da axuda de transporte os estudantes que non conten con transporte gratuíto aos seus centros de ensino e os que non reúnen as condicións necesarias para ser bonificados pola tarxeta de transporte metropolitano nin para ser titulares da tarxeta xente nova para menores de 21 anos. Para poder acceder a este tipo de axuda a persoa interesada deberá declarar responsablemente non reunir as condicións para ser beneficiaria do transporte bonificado e non dispoñer de transporte escolar gratuíto, mediante a sinalización deste extremo e firma na declaración responsable recollida no Anexo II. O alumnado que pode acceder á axuda ao transporte deberá cursar algunha das seguintes ensinanzas:
    - a) Formación Profesional.
    - b) Bacharelato.
    - c) Estudos universitarios.
    - d) Ensinanzas de réxime especial.

### **Terceira. Solicitudes e documentación necesaria.**

**3.1.** As solicitudes para a concesión desta axuda formalizarase no impreso normalizado que se inclúe como Anexo I e poderá así mesmo obterse nas oficinas xerais (Rexistro) do Concello de Vedra ou ben a través da páxina web: [www.concellodevedra.gal](http://www.concellodevedra.gal)

**3.2.** Xunto coa solicitude, no modelo normalizado e debidamente cuberto, presentarase a seguinte documentación:

- **Fotocopia do DNI** da persoa solicitante (pai/nai/titor legal/representante legal do menor ou, no caso de alumnado entre 18 e 25 que presenten eles mesmo a solicitude, o seu DNI).
- **Fotocopia do libro de familia** no que figuren todos os membros da unidade familiar.



- **Fotocopia da declaración da renda correspondente ao último exercicio (declaración de IRPF do 2022)** das persoas proxenitoras ou titores/as legais no que se computarán a base imponible xeral e a base imponible do aforro.

No caso de non estar obrigados/as a presentar a declaración do IRPF, fotocopia do certificado de imputacións de IRPF de 2022. Para poder obtelo, a persoa interesada pode acceder ao mesmo a través do seguinte enlace da Axencia tributaria: <https://sede.agenciatributaria.gob.es/Sede/procedimientoini/G306.shtml>

Excepcionalmente, se a unidade familiar alega carecer de recursos, ou quere acreditar unha situación excepcional, imprevista ou de carácter de especial necesidade que afecte negativamente á situación familiar solicitarase informe do/da profesional de traballo social do departamento de servizos sociais comunitarios.

Nos casos de separación ou divorcio estarase ao previsto na Base 6ª para a determinación dos membros da unidade familiar.

Os/as fillos/as de entre 18 e 25 anos inclusive, que perciban rendas e non figuren na declaración da renda dos proxenitores aínda que residan con eles, deberán acreditar os seus rendementos e computarán como ingresos da unidade familiar.

No caso de presentar solicitudes para varios irmáns/ás, non é necesario duplicar documentación.

- **Certificado ou xustificante da matrícula** expedido polo centro educativo ou resguardo de ter pagada a matrícula co selo bancario, de ser o caso.
- **Anexo II: Declaración responsable** de atoparse ao corrente coas obrigas tributarias e da Seguridade social, de non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas e de estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións, e **autorización** ao Concello de Vedra para que realice as comprobacións oportunos durante o proceso. Cando o beneficiario/a sexa menor de idade a declaración será asinada polo representante legal que figure como solicitante.
- **De ser o caso, Certificado que acredite a situación de dependencia ou o grao de discapacidade** nun grao igual ou superior ao 33% dalgún membro da unidade familiar, se procede.
- **De ser o caso, Certificado que acredite a situación de desemprego** por un período superior a 6 meses durante o ano 2023 dalgún membro da unidade familiar, se procede.
- **Documentación acreditativa da situación de familia monoparental** ou de ausencia de ambos os dous proxenitores (por exemplo, sentenza de separación, nulidade ou divorcio, libro de familia, certificado de recoñecemento de familia monoparental emitido pola Administración autonómica, etcétera). Entenderase por familia monoparental á definición que se establece na Lei 3/2011, do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia.

#### **Cuarta. Lugar e prazo de presentación das solicitudes.**

**4.1.** A solicitude poderase presentar nalgún dos seguintes lugares:



a) Sede electrónica do Concello de Vedra:

[https://sede.vedra.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/Solicitudsubvenciones\\_N](https://sede.vedra.es/opencms/gl/procedimientosytramites/tramites/Solicitudsubvenciones_N)

b) Rexistro xeral do Concello de Vedra, de luns a venres, en horario de atención ao público (de 9:00 a 14:00 horas).

c) En calquera dos lugares previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

**4.2.** O prazo de presentación de solicitudes será de **20 DÍAS HÁBILES** contados a partir do seguinte ao da **publicación da convocatoria** no Boletín Oficial da Provincia. Enténdese por días hábiles todos agás os sábados, domingos e festivos, segundo a Lei 39/2015, de 1 de outubro.

### **Quinta. Contía das bolsas**

**5.1.** O Concello de Vedra aboará as bolsas ás persoas beneficiarias que reúnan todos os requisitos previstos na base 2ª e presenten a súa solicitude dentro do prazo establecido na convocatoria xunto coa documentación requirida na base 3ª.

**5.2.** Os importes máximos das **AXUDAS DE ENSINO**, por alumnado e curso serán os que se reflecten na seguinte táboa:

<b>CURSO</b>	<b>IMPORTE</b>
Educación Infantil 1º a 6º de Primaria 1º, 2º, 3º e 4º ESO	200 €
Alumnado con necesidades educativas especiais Bacharelato	250 €
Formación Profesional Universidade Ensinanzas de réxime especial	300 €

**5.3.** Os importes das **AXUDAS DE TRANSPORTE**, por alumno e curso determinaranse en función da situación do centro educativo, tal e como se indica na seguinte táboa:

<b>DISTANCIA</b>	<b>IMPORTE</b>
Centros situados en Santiago de Compostela e nos concellos que forman a área de influencia do transporte metropolitano (*).	150 €
Centros situados fóra da área de influencia do transporte metropolitano	300 €



(\*) Segundo a normativa reguladora do transporte metropolitano e da tarxeta xente nova, forman parte da área de influencia de Santiago os seguintes concellos (<https://tmg.xunta.gal/area-de-santiago> e <https://www.bus.gal/gl/xente-nova>):

ZONAS	CONCELLOS
C-Arz1	O Pino - Touro
C-Bar1	A Baña - Negreira
C-Ord1	Oroso - Trazo
C-Ord3	Ordes
C-San0	Santiago de Compostela
C-San1	Val do Dubra
C-San2	Ames - Brión
C-San3	Boqueixón - Teo - Vedra
C-Sar1	Rois
C-Sar2	Padrón
P-Dez1	Vila de Cruces
P-Tab0	A Estrada

#### **Sexta. Valoración das solicitudes**

6.1. Na valoración das solicitudes teranse en conta a renda per cápita e o exercicio fiscal último, isto é, o correspondente ao ano 2022. A renda per cápita anual englobará os ingresos de todos os membros da unidade familiar divididos polo número de membros computables.

6.2. O cálculo da renda per cápita anual realizarase da seguinte forma:

1. Nos supostos de presentación de declaración de IRPF e certificado de imputacións do IRPF, sumaranse os importes correspondentes aos seguintes conceptos:
  - 1) Base imponible xeral
  - 2) Base imponible do aforro
2. No suposto de familias monoparentais, computarase o importe da pensión de alimentos e a dos gastos extraordinarios, multiplicados por doce meses para calcular a contía anual.
3. O resultado obtido de sumar os importes das contías dos puntos anteriores dividirase entre o número de membros da unidade familiar, tendo en conta as seguintes especificacións:
  - 1) No caso de familias monoparentais, para os efectos do cálculo da renda per cápita anual, incrementarase nun 0,8 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.



- 2) No caso de ausencia de ambas as dúas persoas proxenitoras, para os efectos do cálculo da renda per cápita, incrementarase nun 1,6 o número real de membros que compoñen a unidade familiar.

**6.3. Para o previsto nestas bases considérase que compoñen a **unidade familiar**:**

- 1) As persoas proxenitoras non separadas legalmente e, no seu caso, o/a titor/a ou persoa encargada da garda e protección do menor.
- 2) Os/as fillos/as menores de idade, con excepción das persoas emancipadas.
- 3) Os/as fillos/as maiores de idade con discapacidade física, psíquica ou sensorial ou incapacitados/as xudicialmente, suxeitos á patria potestade prorrogada ou rehabilitada.
- 4) Os/as fillos/as solteiros/as menores de 25 anos e que convivan no domicilio familiar a 31 de decembro do ano inmediato anterior a aquel no que comeza o curso escolar para o que se solicita a bolsa sempre que non tiveran un contrato de traballo ou percibiran recursos (agás bolsas) durante o ano.
- 5) Cando non exista vínculo matrimonial a unidade familiar entenderase constituída polas dúas persoas proxenitoras e todos os seus descendentes que convivan con elas e que reúnan os requisitos do apartado anterior.
- 6) No caso de separación ou divorcio, non se considerará membro da unidade familiar aquel que non conviva coa persoa solicitante da bolsa de axuda. En cambio, si terá a consideración de membro computable o novo/a cónxuxe ou persoa unida ao pai/nai e que si conviva coa persoa solicitante. A separación ou divorcio acreditarase mediante sentenza xudicial que determine esta, ou convenio regulador onde conste a custodia do/da menor.

**6.4. A valoración das solicitudes presentadas efectuaranse segundo o seguinte cadro de puntuacións:**

<b>Renda per cápita anual</b>	<b>Puntuación</b>
De 0 € a 4.000 €	10
De 4.001 € a 5.000 €	8
De 5.001 € a 6.000 €	6
De 6.001€ a 7.000€	4
De 7.001€ a 8.000€	3
De 8.000€ a 9.000€	2
De 9.000 a 10.000€	1

**As rendas per cápita anuais superiores a 10.000€ non terán dereito a axuda ao ensino nin a axuda ao transporte.**

As solicitudes serán ordenadas de maior a menor puntuación. En caso de igual puntuación, terán prioridade as rendas per cápitas máis baixas.

Ademais da capacidades económicas per cápita teranse en conta as seguintes circunstancias sempre que se acrediten co correspondente certificado:



- a) Se algún membro da unidade familiar ten unha discapacidade igual ou superior ao 33%, ou situación de dependencia valorada SAAD, puntuarase esta circunstancia con 2 puntos adicionais.
- b) Cando o pai/nai ou titor/a acrediten a situación de desemprego durante máis de seis meses no ano en curso, incrementarase a valoración con 2 puntos adicionais.

### **Sétima. Importe máximo e crédito orzamentario**

**7.1.** O importe total para axudas de ensino e transporte prevese en **10.000 euros**, imputados ao crédito do exercicio 2024 na aplicación orzamentaria 231-48004.

**7.2.** A concesión da axudas quedará condicionada á existencia de crédito axeitado e suficiente no momento da resolución da concesión.

### **Oitava. Do procedemento de concesión das axudas**

**8.1.** Aquelas persoas que presenten solicitudes que veñan incompletas serán requiridas para que procedan a súa emenda nun prazo de **10 DÍAS HÁBILES**. No suposto de non completar a documentación esixida no prazo indicado, presentándoa nalgún dos lugares establecidos na base 4ª, declararanse desistidas.

**8.2.** Unha vez rematado o prazo de presentación de solicitudes, estas serán valoradas pola comisión avaliadora detallada na base 10ª conforme aos criterios establecidos na base 6ª.

A listaxe provisional de concesión das axudas será publicada no taboleiro anuncios do Concello (<https://sede.vedra.es/opencms/gl/informacion/>) e na páxina web municipal ([www.concellodevedra.gal](http://www.concellodevedra.gal)).

Na resolución pola que se aprobe a listaxe provisional incluírase a data de apertura dun prazo de **5 DÍAS HÁBILES**, a contar desde o día seguinte á publicación da mesma, para formular alegacións e reclamacións oportunas por escrito e presentándoas nalgún dos lugares establecidos na base 4ª.

**8.3.** Transcorrido o prazo de 5 días hábiles mencionado a comisión avaliadora valorará as alegacións e reclamacións presentadas e emitirá unha proposta definitiva que será fiscalizada pola intervención municipal.

**8.4.** A proposta definitiva será sometida á aprobación mediante Resolución de Alcaldía e publicarase no taboleiro de anuncios do Concello de Vedra e na páxina web municipal.

**8.5.** O prazo máximo para resolver a concesión das axudas será de 3 meses a contar desde a publicación da convocatoria no Boletín Oficial da Provincia de A Coruña. A falta de notificación no prazo indicado lexitima aos interesados para entender desestimada a súa solicitude por silencio administrativo, de acordo coa Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas.

**8.6.** A resolución do procedemento porá fin á vía administrativa. Contra á mesma a persoa interesada poderá interpoñer, con carácter potestativo, recurso de reposición, regulado na Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas, no prazo de 1 mes contado a partir do seguinte ao da notificación da resolución ou desde o seguinte a aquel no que a solicitude poida entenderse desestimada por silencio administrativo.



Así mesmo, tamén poderá interpoñer, de acordo coa Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso -administrativa, recurso contencioso administrativo perante o xulgado Contencioso administrativo, no prazo de 2 meses contados desde o seguinte ao da notificación da resolución ou no prazo de 6 meses a contar desde o día seguinte á data na que poida entenderse desestimada a solicitude por silencio administrativo.

### **Novena.-Compatibilidade**

A percepción destas axudas será COMPATIBLE coa percepción doutras coa mesma finalidade que se poidan percibir doutras administracións.

### **Décima.-Comisión avaliadora**

A comisión avaliadora das solicitudes e documentación estará formada por:

1. Presidente: o Alcalde, ou Concelleiro/a en quen delegue.
2. Secretario: o Secretario -Interventor municipal ou persoa en quen delegue.
3. Tres vogais: sendo un deles obrigatoriamente un profesional técnico do departamento de servizos sociais do Concello de Vedra.

### **Undécima.-Xustificación**

**11.1.** Concedida a axuda, a documentación xustificativa presentarse no prazo de **10 DÍAS HÁBILES**, a contar desde o día seguinte á publicación da resolución definitiva no taboleiro de anuncios do Concello de Vedra e na páxina web municipal, mediante escrito presentado nalgún dos lugares descritos na base 4ª.

**11.2.** A documentación xustificativa estará composta de:

- 1) Facturas **orixinais ou copia cotexada**, expedidas a nome do pai/nai, titor/a legal do alumno/a ou persoa beneficiaria, ou, no seu caso certificado selado do gasto en material expedido polo centro educativo, que acrediten o gasto realizado en material escolar ou libros. As facturas deberán ter unha data posterior a 1 xuño de 2022 e unha data anterior ao día seguinte ao de publicación da resolución definitiva de concesión das axudas. Non se admitirán facturas que non cumpran estes requisitos.
- 2) **Xustificante de titularidade de conta bancaria** na que se procederá ao pagamento e que deberá coincidir co nome da persoa solicitante.

**11.3.** Das axudas debidamente xustificadas o órgano instrutor elevará proposta de resolución para a aprobación de recoñecemento de obrigas e a xustificación do pagamento mediante resolución de alcaldía.

**11.4.** A resolución provisional será publicada no taboleiro de anuncios do Concello e na páxina web municipal e nela incluírase a data de apertura dun prazo de **5 DÍAS HÁBILES**, a contar desde o día seguinte á publicación da mesma, para formular alegacións e reclamacións oportunas por escrito e presentándoas nalgún dos lugares establecidos na base 4ª.

**11.5.** Unha vez rematado o prazo disposto no punto anterior por resolución de alcaldía resolveranse as alegacións e reclamacións. A resolución será publicada no taboleiro de edictos





do Concello e na páxina web municipal. No suposto de que non se presenten alegacións e reclamacións no prazo indicado a resolución provisional da resolución da alcaldía entenderase definitiva e procederase ao abono da axuda xustificada.

**Disposición adicional:**

Para o non previsto nas presentes bases será de aplicación o que se dispón na Lei 38/2003 xeral de subvencións, no Real Decreto 887/2006 polo que se aproba o regulamento da Lei xeral de subvencións, na Lei 9/2007 de subvencións de Galicia.

**Disposición derradeira:**

Concederanse as presentes axudas ata o límite orzamentario previsto na aplicación orzamentaria destinada para tal fin no Orzamento do Concello de Vedra para o ano correspondente. Se se superase esta contía na valoración das solicitudes, priorizarase a concesión de axudas ás unidades familiares que obteñan maior puntuación na valoración das solicitudes.

Non obstante establecerase unha lista de agarda coas que queden fóra por superar ese límite, que se utilizará ata esgotarse o crédito previsto.

Vedra, 28 de novembro de 2023.

Asdo: O Alcalde,

Carlos Martínez Carrillo



## ANEXO I

## SOLICITUDE DE AXUDAS PARA O ESTUDO

## CONVOCATORIA PÚBLICA COMPLEMENTARIA 2023/2024

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE (Pai/Nai/Titor/Representante legal ou alumno/a entre 18 e 25 anos)	
APELIDOS E NOME:	
NIF:	
ENDEREZO:	
TELÉFONO:	
DATOS DO/A ALUMNO/A	
APELIDOS E NOME:	
CENTRO DE ESTUDOS:	
CURSO ESCOLAR:	
TIPO DE AXUDA SOLICITADA:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• Axuda ao ensino</li><li>• Axuda ao transporte</li></ul>	

## DOCUMENTACIÓN PRESENTADA (marque con x):

- Fotocopia do DNI do/a solicitante (pai/nai/titor legal/representante legal do menor ou, no caso de alumnos/as entre 18 e 25 que presenten eles mesmo a solicitude, o seu DNI).
- Fotocopia do libro de familia no que figuren todos os membros da unidade familiar.
- Fotocopia da declaración da renda correspondente ao último exercicio (IRPF 2022) ou certificado de imputacións de IRPF de 2022, para aquelas persoas que no estean obrigadas a presentar a declaración.
- Certificado ou xustificante da matrícula expedido polo centro educativo ou resguardo de ter pagada a matrícula co selo bancario, de ser o caso.
- Anexo II: Declaración responsable.
- Certificado que acredite a situación de dependencia ou o grao de discapacidade nun grao igual ou superior ao 33% dalgún membro da unidade familiar, se procede.
- Certificado que acredite a situación de desemprego por un período superior a 6 meses durante o ano 2023 dalgún membro da unidade familiar, se procede.
- Documentación acreditativa da situación de familia monoparental ou de ausencia de ambos os dous proxenitores.

**TRATAMENTO DOS DATOS PERSOAIS:**

Mediante a firma da presente solicitude autoriza ao Concello de Vedra a utilizar o nome e apelidos das persoas solicitantes para a publicación das listaxes provisional e definitiva, así como a publicación das mesmas no taboleiro de anuncios do Concello de Vedra e na páxina web <https://www.concellodevedra.es/>

De acordo co disposto na Lei Orgánica 3/2018 de Protección de Datos de Carácter Persoal e Garantía dos Dereitos Dixitais e no Regulamento UE 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016, informámolo/a de que os datos facilitados serán tratados pola Entidade Local coa finalidade de poder atender a súa solicitude. Os devanditos datos serán tratados de xeito confidencial, e só poderán ser cedidos, nos casos contemplados na Lei. Comunicámoslle que pode exercer os dereitos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación ó tratamento e portabilidade dos seus datos, usando o formulario de contacto da Sede Electrónica do Concello de Vedra.

Vedra, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Asdo: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VEDRA (A CORUÑA)**



**ANEXO II**

**DECLARACIÓN RESPONSABLE**

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con NIF/pasaporte  
\_\_\_\_\_,  
pai, nai, titor/a do/a, dos/das alumno/a, alumnos/as,  
alumnos solicitantes de 18 a 25 anos \_\_\_\_\_,

**DECLARO RESPONSABLEMENTE:**

1. Estar ao corrente no cumprimento das obrigas tributarias e fronte á Seguridade Social.
2. Non estar incurso/a en ningunha das prohibicións para obter a condición de beneficiario/a de subvencións públicas recollidas nos artigos 13 da Lei 38/2003, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións e 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de Subvencións de Galicia.
3. Estar ao corrente no cumprimento de obrigas por reintegro de subvencións.
4. **Só para solicitantes de axuda de transporte (Marcar cun X)**
  - Non ter dereito a ser beneficiario/a do transporte bonificado mediante tarxeta metropolitana ou tarxeta Xente Nova e non dispoñer de transporte escolar gratuíto.

**AUTORIZO:**

Ao concello de Vedra para que realice as comprobacións oportunas en relación cos apartados anteriores, durante todo o período que dure o proceso de concesión e pago das axudas para o curso 2023/2024.

Vedra, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Asdo: \_\_\_\_\_



**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VEDRA (A CORUÑA)**



### ANEXO III

## PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN XUSTIFICATIVA DAS AXUDAS PARA O ESTUDO DO CONCELLO DE VEDRA CURSO ESCOLAR 2023/2024

D./D.<sup>a</sup> \_\_\_\_\_, con NIF/pasaporte \_\_\_\_\_, pai, nai, titor/a do/a,dos/das alumno/a,alumnos/as, alumnos solicitantes de 18 a 25 anos \_\_\_\_\_,

### EXPÓN:

**Primeiro-** Que publicada a resolución definitiva de concesión das axudas ao ensino e transporte do Concello de Vedra para o curso escolar 2023/2024, consto na mesma como beneficiado/a das seguintes tipoloxías de axudas (marcar cun x):

Axuda ao ensino

Axuda ao transporte

**Segundo-** Que, dentro do prazo de 10 días hábiles a contar desde o día seguinte á publicación da citada resolución definitiva no taboleiro de anuncios do Concello de Vedra e na súa páxina web municipal, procedo a presentar a documentación xustificativa para o pago da axuda (marcar cun x):

Facturas orixinais ou copia cotexada, expedidas a nome do pai/nai, titor/a legal do alumno/a ou persoa beneficiaria, ou, no seu caso certificado selado do gasto en material expedido polo centro educativo, que acrediten o gasto realizado en material escolar ou libros.

Certificado de titularidade de Conta bancaria na que se procederá ao pagamento, que consta ao meu nome.

### SOLICITO:

Que se teña por presentada esta instancia xunto coa documentación que a acompaña e se continúe co procedemento de pago da axuda concedida.

Vedra, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

Asdo: \_\_\_\_\_

**SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VEDRA (A CORUÑA)**



## ANEXO IV

### CONTIDO ESPECÍFICO DA AXUDA AO ESTUDO

A AXUDA AO ESTUDO estará destinada á adquisición de material escolar. Terá esta consideración a compra dos seguintes bens:

1. Libros de texto.
2. Libros de lectura obrigatoria.
3. Material de papelería (por exemplo: lapis, bolígrafos, rotuladores, cores, paquetes de folios, mochilas, estoxos, afiadores, gomas de borrar, notas adhesivas, colas, tesoiras, plastilinas, libretas, axendas, calculadoras, compases, regras, escuadras e cartabóns, marquetería e outros de similar categoría).
4. Material reprográfico.
5. Material electrónico: ordenadores, tabletas e outros de categoría similar, sempre e cando sexan precisas e necesarias para o desenvolvemento dos estudos correspondentes, segundo informe do centro escolar.
6. Outro material escolar necesario para o desenvolvemento dos estudos correspondentes, xustificado pola especialidade destes e acreditado polo centro educativo..