



UNIÓN EUROPEA



XUNTA DE GALICIA

VICEPRESIDENCIA E CONSELLERÍA DE PRESIDENCIA,
ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E XUSTIZA
Secretaría Xeral da Igualdade



Concello
de Vedra

SOLICITUDE DE PARTICIPACIÓN E ASISTENCIA AO PROGRAMA DE CONCILIACIÓN CONXUGA MODALIDADE LUDOTECA DE VERÁN (DO 1 XULLO AO 31 DE AGOSTO)

DATOS DO PROXENITOR/A OU TITOR/A:

Nome e apelidos:
DNI/NIE:
Domicilio:
Teléfonos:
Email:

DATOS DO/A MENOR:

Nome e apelidos:
DNI/NIE:
Data de nacemento:
Centro de escolarización:
Atencións especiais:

MODALIDADE DE ASISTENCIA:

- 1 mes (*indicar datas:* _____)
- 2 meses (*xullo e agosto*)
- 1 semana (*indicar datas:* _____)
- 2 semanas (*indicar datas:* _____)
- 3 semanas (*indicar datas:* _____)
- Días soltos (*con preaviso por escrito de 5 días, e sempre que haxa praza dispoñible*)

As datas indicadas na presente solicitude unicamente poderán variarse mediante xustificación documental que acredite a necesidade do cambio, presentado por escrito no Rexistro ou na Sede Electrónica do Concello de Vedra cunha antelación de 15 días naturais.

O prezo total a pagar polo Programa CONXUGA – Conciliación será cargado MENSUALMENTE na conta bancaria indicada do/a proxenitor/a ou titor/a legal do/a menor. Mediante a firma da presente solicitude o/a debedor/a (proxenitor/a ou titor/a do/a menor que se adscribe o programa) autoriza: 1) Ao acredor (Concello de Vedra) a enviar instrucións a entidade bancaria do/a debedor/a para domiciliar a súa conta; 2) Á entidade bancaria para efectuar as domiciliacións na súa conta seguindo as instrucións do acredor.

IBAN: ES _____

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

Responsable: Concello de Vedra; Finalidade: Actividades de conciliación; Dereitos: Ten dereito a acceder, rectificar e suprimir os datos, así como outros dereitos, indicados na información adicional, que pode exercer dirixíndose a correo@concellodevedra.gal Información adicional: Pode consultar información adicional e detallada sobre protección de datos en <https://www.concellodevedra.es/gl/content/politica-privacidade>

DOCUMENTACIÓN OBRIGATORIA:

- Fotocopia do libro de familia ou certificado de inscrición de nacemento do menor do Rexistro civil.
- Documentación xustificativa da situación laboral dos proxenitores ou titores legais (vida laboral, última nómina, último recibo de pagamento da cota de autónomos, situación de desemprego, situación de ERTE, etc.).
- Declaración de **IRPF do último ano** ou xustificante acreditativo de non ter que presentala.
- Certificado de empadramento colectivo, en caso de menores non empadroados/as en Vedra.
- Copia do libro de familia numerosa, no seu caso.

En Vedra, a ____ de _____ de 20__.

Asinado: _____

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE VEDRA