

**MODELO DE PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS
PARTICULARES**

CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxecto e cualificación do contrato

O obxecto do contrato é a realización de subministracións de SOPORTES PARA COLECTORES DE R.S.U (soportes universais para colectores de lixo de 770 lt, con brazo abatible frontal, realizado con perfis tubulares de aceiro galvanizado en quente por inmersión).

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo de subministración tal e como establece o artigo 9 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de Selección e Adxudicación

A forma de adxudicación do contrato de subministración de SOPORTES PARA COLECTORES DE R.S.U será o procedemento negociado con publicidade, no que a adxudicación recaerá no licitador xustificadamente elixido polo órgano de contratación.

Cando concorran as circunstancias previstas nas letras a) e b) do artigo 154 da anterior Lei, o órgano de contratación deberá publicar un anuncio de licitación na forma prevista no artigo 126 e cando a súa contía sexa inferior á indicada no artigo 157.f da citada Lei.

Para a negociación das ofertas e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa deberá de atenderse a varios aspectos directamente vinculados ao obxecto do contrato, de conformidade co artigo 134.1 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público e coa cláusula duodécima deste Prego.

Á vista do importe do contrato que ascende a 74.370,60 euros e 13.386,71 euros de IVE, o órgano competente para efectuar a presente contratación e tramitar o expediente, de conformidade coa Disposición Adicional Segunda da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, será o Alcalde.

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

CLÁUSULA TERCEIRA. O Perfil de Contratante

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de Contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte: www.concellodevedra.com.

CLÁUSULA CUARTA. Importe do contrato

O importe do presente contrato ascende á contía de 87.757,31 euros. O prezo certo anterior queda detallado nun valor estimado de 74.370,60 euros e no Imposto sobre o Valor Engadido de 13.386,71 euros.

O importe abonarase con cargo á partida 162-625 do vixente Orzamento Municipal; existindo crédito suficiente ata o importe aprobado polo Concello.

CLÁUSULA QUINTA. Duración do Contrato

O contrato finalizará coa sinatura da acta de recepción dos bens subministrados.

CLÁUSULA SEXTA. Presentación de ofertas

O órgano de contratación disporá a correspondente publicación do anuncio de licitación para a presentación de solicitudes de participación no Perfil de contratante e no BOP.

As ofertas presentaranse no Concello situado na Avd. M. M. Gómez Lorenzo nº 1, en horario de atención ao público no prazo de 15 días naturais dende a publicación do anuncio no BOP .

As ofertas presentaranse en sobre pechado, asinado polo solicitante e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se faga constar a denominación do sobre e a lenda «Solicitud para Participar na contratación de SOPORTES PARA COLECTORES DE R.S.U».

As ofertas deberán ir acompañadas dos documentos seguintes:

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

1) Os que acrediten a personalidade xurídica do empresario e, no seu caso, a súa representación e así como a **capacidade de obrar** dos empresarios, que se acreditará:

a. Dos empresarios que fosen **persoas xurídicas** mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate.

Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutro, presentarán copia notarial do poder de representación, verificado de suficiencia polo Secretario da Corporación.

Se o licitador fose persoa xurídica, este poder deberá figurar inscrito no Rexistro Mercantil, cando sexa exixible legalmente.

Igualmente a persoa con poder verificado de suficiencia a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente ou testemuño notarial do seu documento nacional de identidade.

b. Dos empresarios **non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea** pola súa inscrición no rexistro procedente de acordo coa lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

c. **Dos demais empresarios estranxeiros**, con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2) A proba, por parte dos empresarios, da **non concorrencia** dalgunha das **prohibicións para contratar** reguladas no artigo 49 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público poderá realizarse:

a. Mediante testemuño xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos, e cando devandito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.

b. Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

substituírse por unha declaración responsable, outorgada ante unha autoridade xudicial.

3) Os que acrediten os requisitos da súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.

4) As empresas estranxeiras presentarán declaración de someterse á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador.

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

a) Declaracións apropiadas de entidades financeiras ou, no seu caso, xustificante da existencia dun seguro de indemnización por riscos profesionais.

b) As contas anuais presentadas no Rexistro Mercantil ou no Rexistro oficial que corresponda. Os empresarios non obrigados a presentar as contas en Rexistros oficiais poderán achegar, como medio alternativo de acreditación, os libros de contabilidade debidamente legalizados.

c) Declaración sobre o volume global de negocios e, no seu caso, sobre o volume de negocios no ámbito de actividades correspondente ao obxecto do contrato, referido como máximo ao tres últimos exercicios dispoñibles en función da data de creación ou de inicio das actividades do empresario, na medida en que se dispoña das referencias do devandito volume de negocios.

A **solvencia técnica**¹ ou profesional dos empresarios poderá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

a. Relación das principais subministracións efectuadas durante os tres últimos anos, indicando o seu importe, datas e destinatario público ou privado dos mesmos. As subministracións efectuadas acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público ou cando o destinatario sexa un comprador privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario.

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

b. Mostras, descrições e fotografías dos produtos a subministrar, cuxa autenticidade poida certificarse a petición da entidade do sector público contratante.

c. Certificados expedidos polos institutos ou servizos oficiais encargados do control de calidade, de competencia recoñecida, que acrediten a conformidade de produtos perfectamente detallada mediante referencias a determinadas especificacións ou normas.

CLÁUSULA SÉTIMA. Forma de presentación da documentación

A documentación poderá presentarse, por correo, por telefax, ou por medios electrónicos, informáticos ou telemáticos², en calquera dos lugares establecidos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común.

Cando as ofertas se envíen por correo, o empresario deberá xustificar a data de imposición do envío na oficina de Correos e anunciar ao órgano de contratación a remisión da mesma mediante télex, fax ou telegrama no mesmo día, consignándose o número do expediente, título completo do obxecto do contrato e nome do candidato. A acreditación da recepción do referido télex, fax ou telegrama efectuarase mediante dilixencia estendida no mesmo polo Secretario municipal.

Sen a concorrencia de ambos os requisitos, non será admitida a oferta se é recibida polo órgano de contratación con posterioridade á data de terminación do prazo sinalado no anuncio de licitación.

En todo caso, transcorridos dez días seguintes a esa data sen que se recibise a oferta, esta non será admitida.

Os medios electrónicos, informáticos e telemáticos utilizables deberán cumprir, ademais, os requisitos establecidos na Disposición Adicional Décimo novena da Lei 30/2007, de 30 de outubro

CLÁUSULA OITAVA. Ofertas

Cada candidato non poderá presentar máis dunha oferta. Tampouco poderá subscribir ningunha oferta en unión temporal con outros se o fixo individualmente.

Ou figurara en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as ofrtas por él suscritas.

².

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

A presentación dunha oferta supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente Prego.

As ofertas para tomar parte na licitación presentaranse en dous sobres pechados, asinados polo licitador e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda «Oferta para licitar á contratación de SOPORTES PARA COLECTORES DE R.S.U».

A denominación dos sobres é a seguinte:

- Sobre «A»: Documentación administrativa.
- Sobre «B»: Oferta Económica e Documentación Técnica.

Os documentos a incluír en cada sobre deberán ser orixinais ou copias autenticadas, conforme á Lexislación en vigor.

Dentro de cada sobre, incluíranse os seguintes documentos así como unha relación numerada dos mesmos:

SOBRE «A»: Documentación administrativa

a) Documentos que acrediten a personalidade xurídica do empresario

b) Documentos que acrediten a súa representación

-Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutro, presentarán unha copia notarial do poder de representación, verificado polo Secretario da Corporación

-Se o licitador fose unha persoa xurídica, este poder deberá estar inscrito no Rexistro Mercantil, cando sexa esixible legalmente

-Do mesmo xeito, a persoa co poder verificado para os efectos de representación deberá achegar unha fotocopia compulsada administrativamente ou unha testemuña notarial do seu documento nacional de identidade.

c) Declaración responsable de non estar incurso nunha prohibición para contratar das recollidas no artigo 49 da lei 30/2007, do 30 de outubro, de contratos do sector público

Esta declaración incluírá a manifestación de estar ó corrente no cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social impostas polas disposicións vixentes, sen prexuízo de que a xustificación acreditativa de tal requisito deba presentarse , antes da adxudicación, polo empresario a cuxo favor se vaia efectuar

d) Documentos que acrediten a clasificación da empresa, se é o caso, ou xustifiquen os requisitos da súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional

e) De ser o caso, un enderezo de correo electrónico en que efectuar as notificacións

f) As empresas extranxeiras presentarán unha declaración de someterse á xurisdición dos xulgados e tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que, de modo

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

directo ou indirecto, puidesen xurdir do contrato, con renuncia, de ser o caso, ó foro xurisdicinal estranxeiro que puidese corresponderlle ó licitante.

SOBRE «B» OFERTA ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

a) Oferta económica

Presentarase conforme ao seguinte modelo:

«D. _____, con domicilio a efectos de notificacións en _____, r/ _____, n.º ____, con DNI n.º _____, en representación da Entidade _____, con CIF n.º _____, recibindo invitación para a presentación de ofertas e decatado das condicións e requisitos que se esixen para a adxudicación por procedemento negociado do contrato de subministración, fago constar que coñezo o prego que serve de base ao contrato e o acepto integramente, comprometéndome a levar a cabo o obxecto do contrato polo importe de _____ euros e _____ euros correspondentes ao Imposto sobre o Valor Engadido

En _____, a ____ de _____ de 20__.

Sinatura do licitador,

Asdo.: _____».

b) Documentos que permitan á Mesa de Contratación valorar as ofertas segundo os aspectos de negociación.

CLÁUSULA NOVENA. Aspectos Obxecto de Negociación coa Empresa

Para a valoración das ofertas e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase a varios aspectos de negociación:

– Prezo máximo por unidade ata un importe total de 74.370,60 euros, IVE excluído: ata 10 puntos

– Calidade: ata 4 puntos

– Prazo de entrega: ata 5 puntos

– Servizo Postvenda: ata 1 punto

CLÁUSULA DÉCIMA. Mesa de Contratación³

A Mesa de Contratación, de acordo co establecido no punto 10 da Disposición Adicional Segunda da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, en relación co artigo 21.2 do Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma e actuará como Secretario un funcionario da Corporación. Formarán parte dela, **polo menos catro vogais**, entre os cales estará o Secretario ou, no seu caso, o titular do órgano que teña atribuída a función de asesoramento xurídico, e o Interventor, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma.

CLÁUSULA UNDÉCIMA. Prerrogativas da Administración

O órgano de contratación, de conformidade co artigo 194 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, ostenta as seguintes prerrogativas:

- a) Interpretación do contrato.
- b) Resolución das dúbidas que ofrezan o seu cumprimento.
- c) Modificación do contrato por razóns de interese público.
- d) Acordar a resolución do contrato e determinar os efectos desta.

CLÁUSULA DUODÉCIMA. Apertura das ofertas e adxudicación

A Mesa de Contratación constituirase o terceiro día hábil tras a finalización do prazo de presentación das solicitudes, ás 12:00 horas. Cualificará a documentación administrativa contida nos sobres «A».

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

A Mesa poderá conceder un prazo non superior a tres días para que o candidato corrixa os defectos ou omisións corrixibles observados na documentación presentada.

Posteriormente, procederá á apertura e exame do sobre «B», podendo nese momento a Mesa solicitar cantos informes técnicos considere precisos.

Recibidos os informes, e reunida de novo a Mesa de Contratación, realizará proposta de adxudicación ao órgano de contratación.

A adxudicación do contrato deberá efectuarse no prazo de 1 mes dende a apertura das ofertas; debendo notificarse a mesma aos candidatos e publicándose no Perfil de contratante.

A proposta de adxudicación non crea dereito algún a favor do licitador proposto fronte á Administración. No obstante, cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada deberá motivar a súa decisión.

CLÁUSULA DÉCIMO TERCEIRA. Garantía Definitiva

O garantía definitiva será do 5% do importe de adxudicación, excluído o IVE. Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de Débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais encadradas nas Delegacións de Economía e Facenda, ou nas Caixas ou establecementos públicos equivalentes das Comunidades Autónomas ou Entidades locais contratantes ante as que deban producir efectos, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta Lei, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado na forma e condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

A garantía non será devolta ou cancelada ata que se producise o vencemento do prazo de garantía e cumprido satisfactoriamente o contrato.

Esta garantía responderá aos conceptos incluídos no artigo 88 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA. Adjudicación

O órgano de contratación clasificará, por orde decrecente, as ofertas presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais, atendendo ós criterios sinalados na cláusula novena, podendo solicitar cantos informes técnicos estime pertinente e requirirá ó licitador que houbese presentado a oferta máis economicamente vantaxosa para que no prazo de des días hábiles contados dende o seguinte ó que recibise o requerimento presente a documentación xustificativa de atoparse ó corrente nas obrigas tributarias e coa Seguridade Social, de dispor efectivamente dos medios que houbese comprometido a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ó artigo 53.2 da Lei 30/2007 e de ter constituído a garantía definitiva.

De non cumplimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado enténdese que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a recabar a mesma documentación ó licitador seguinte, por orde en que quédanse clasificadas as ofertas presentadas

O órgano de contratación adjudicará o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación, e deberá ser motivada e notificarase ós licitadores e simultaneamente publicarase no Perfil do contratante.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA. Formalización do contrato

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro dos dez días hábiles seguintes a contar dende a data de notificación da adjudicación, constituindo dito documento título suficiente para acceder a acqleura rexistro público.

O adjudicatario poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA. Dereitos e obrigas do adjudicatario

Ademais das obrigacións xerais derivadas do réxime xurídico do presente contrato, son obrigacións específicas do contratista as seguintes:

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

— O contratista está obrigado a entregar os bens obxecto de subministración no tempo e lugar fixados no contrato e de conformidade coas prescricións técnicas e cláusulas administrativas.

— O contratista está obrigado a dedicar ou adscribir á execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para iso (artigo 53.2 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público).

— O contratista está obrigado ao cumprimento dos requisitos previstos no artigo 210 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público para os supostos de subcontratación.

— A Administración ten a facultade de inspeccionar e de ser informada do proceso de fabricación ou elaboración do produto que haxa de ser entregado como consecuencia do contrato, podendo ordenar ou realizar por so mesma análises, ensaios e probas dos materiais que se vaian a empregar, establecer sistemas de control de calidade e ditar cantas disposicións estime oportunas para o estrito cumprimento do convido.

— O adxudicatario non terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou prexuízos ocasionados nos bens antes da súa entrega á Administración, salvo que esta incorrese en mora ao recibilos.

— Cando o acto formal da recepción dos bens, de acordo coas condicións do prego, sexa posterior á súa entrega, a Administración será responsable da custodia dos mesmos durante o tempo que medie entre unha e outra.

— Gastos esixibles ao contratista. Son de conta do contratista, os gastos e impostos da formalización do contrato, así como calquera outros que resulten de aplicación, segundo as disposicións vixentes na forma e contía que estas sinalen.

Salvo pacto en contrario, os gastos de entrega e transporte dos bens obxecto da subministración ao lugar convido serán de conta do contratista. Se os bens non se atopan en estado de ser recibidos farase constar así na acta de recepción e daranse as instrucións precisas ao contratista para que corrixa os defectos observados ou proceda a unha nova subministración de conformidade co pactado.

— O adxudicatario terá dereito ao abono do prezo das subministracións efectivamente entregados e formalmente recibidos pola Administración de acordo ás condicións establecidas no contrato.

—

CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA. Prazo de garantía

Establécese un prazo de garantía de 2 anos a contar dende a data de entrega dos bens, se durante o mesmo se acredita a existencia de vicios ou defectos na subministración, a Administración terá dereito a reclamar a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación dos mesmos se fose suficiente. Durante este prazo de garantía terá dereito o contratista a coñecer e ser ouvido sobre a aplicación dos bens subministrados.

Se a Administración estimase, durante o prazo de garantía, que os bens non son aptos para o fin pretendido como consecuencia dos vicios ou defectos observados e imputables ao empresario, e exista a presunción de que a reposición ou reparación dos devanditos bens non serán bastantes para lograr aquel fin, poderá, antes de expirar devandito prazo, rexeitar os bens deixándoos de conta do contratista e quedando exento da obrigaón de pago ou tendo dereito, no seu caso, á recuperación do prezo satisfeito.

Terminado o prazo de garantía sen que a Administración formalizase algún dos reparos ou a denuncia a que se refiren os apartados anteriores, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

CLÁUSULA DÉCIMO OITAVA. Execución do Contrato

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo total fixado para a realización do mesmo, así como dos prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

A constitución en mora do contratista non precisará intimación previa por parte da Administración.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA. Modificación do Contrato

Unha vez perfeccionado o contrato, o órgano de contratación só poderá introducir modificacións no mesmo por razóns de interese público e para atender a causas imprevistas, xustificando debidamente a súa necesidade no expediente. Estas modificacións non poderán afectar ás condicións esenciais do contrato.

Cando como consecuencia das modificacións do contrato de subministración acordadas conforme ao disposto no artigo 202, se produza aumento, redución ou supresión das unidades de bens que integran a subministración ou a substitución duns bens por outros, sempre que os mesmos estean comprendidos no contrato,

CONTRATO DE SUBMINISTRACIÓN POR PROCEDIMIENTO NEGOCIADO CON PUBLICIDADE

estas modificacións serán obrigatorias para o contratista, sen que teña dereito algún en caso de supresión ou redución de unidades ou clases de bens a reclamar indemnización pola devanditas causas, sempre que non se atopen nos casos previstos na letra c) do artigo 275 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

As modificacións do contrato deberán formalizarse conforme ao disposto no artigo 140 da Lei 30/2007, de 30 de outubro.

CLÁUSULA VIXÉSIMA. Resolución do Contrato

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 206 e 275 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público; e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

CLÁUSULA VIXÉSIMO PRIMEIRA. Réxime Xurídico do Contrato

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexerase polo establecido neste Prego, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, o Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, de 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas en todo o que non se opoña a Lei 30/2007 e estea vixente tras a entrada en vigor do Real Decreto 817/2009; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as normas de dereito privado.

A Orde Xurisdiccional Contencioso-Administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 21.1 da Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público.

CLÁUSULA VIXÉSIMO SEGUNDA. Penalidades por Incumplimento

— Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total, a Administración poderá optar indistintamente pola resolución do contrato ou pola imposición das penalidades diarias previstas no artigo 196.4 da LCSP

Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5% do prezo do contrato, o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades.

— Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incumprise a execución parcial das prestacións definidas no contrato⁴, a Administración poderá optar, indistintamente, pola súa resolución ou pola imposición das penalidades establecidas anteriormente.

— Cando o contratista incumprise a adscrición á execución do contrato de medios persoais ou materiais suficientes para iso imporanse penalidades en proporción á gravidade do incumplimento non podendo superar o 10% do orzamento do contrato..

As penalidades imporanse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato se se designou, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonarse ao contratista ou sobre a garantía que, no seu caso, se constituíse, cando non poidan deducirse das mencionadas certificacións.

En Vedra a seis de outubro de 2010

O Alcalde,

Asdo. : Odón C. Cobas García